

HUISHOUELIJK REGLEMENT

Rechten en verplichtingen der leden

Artikel 1.

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan het ter plaatse geldende baanreglement en aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van de door het bestuur aangewezen personen.

Artikel 2.

De leden zijn verplicht adresveranderingen ten spoedigste aan de ledenadministratie op te geven. Zie Galekrabbel.

Zij zijn tevens verplicht de contributie en, indien verschuldigd, het entreegeld te voldoen voor 1 april van het desbetreffende verenigingsjaar (begin van het tennisseizoen).

Toevoeging aan bovenstaand reglement, vastgesteld door de ledenvergadering op 25 oktober 2004.

Uiterlijk 1 maart de nota's de deur uit.

Voor 1 mei herinnering

Voor 15 juli tweede herinnering plus betalen € 25,-administratiekosten.

Voor degene die na 1 september nog niet hebben betaald wordt de inning in handen gegeven van een incassobureau.

Artikel 3.

De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (geen bestuurs- en commissievergaderingen zijnde), wedstrijden en andere evenementen der vereniging aanwezig te zijn.

Vergaderingen

Artikel 4.

De vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen. De voorzitter heeft in deze vergadering de leiding en is bevoegd de spreektijd van alle leden bij ieder agendapunt te limiteren, alsmede de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 5.

Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van verzending van een schriftelijke convocatie aan ieder bestuurslid, tenminste vijf dagen voor de datum der vergadering. Het bestuur kan besluiten hier in bijzondere gevallen veertien dagen van te maken. Tot het bijeenroepen van een bestuursvergadering is de voorzitter bevoegd. Hij is daartoe verplicht op verzoek van tenminste drie bestuursleden.

Indien aan dit verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven en de bestuursvergadering niet binnen achtentwintig dagen na indiening van het verzoek wordt gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd.

Artikel 6.

Kandidaatstelling voor een door de algemene vergadering te verkiezen functionaris geschiedt door het bestuur en/of door vijf seniorleden, ereleden of leden van verdiensten. Kandidaatstelling door het bestuur geschiedt, nadat het bestuur zich heeft vergewist, dat de te stellen kandidaten een eventuele benoeming zullen aanvaarden. Kandidaatstelling door de leden geschiedt door middel van inlevering bij de secretaris van een daartoe strekkende schriftelijke verklaring, vergezeld van een bereidverklaring van de gestelde kandidaat, uiterlijk zeven dagen voor de algemene vergadering.

Artikel 7.

Een besluit van - of benoeming door de algemene vergadering, niet rechtstreeks betrekking hebbende op een agendapunt der vergadering, is ongeldig, met inachtneming van artikel 16, leden 9 en 10 van de statuten.

Een uitzondering op deze regel geldt, indien een zodanig besluit is opgenomen - of een zodanig benoemde is gekozen met minstens twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen - blanco stemmen daaronder niet begrepen - en naar aanleiding van een voorstel, dat naar het oordeel van het bestuur als urgent is te beschouwen, mits geen voorstel tot ontzetting, statutenwijziging of ontbinding der vereniging.

Artikel 8.

De agenda der algemene vergadering bevat, behalve de uit de Statuten of de voorgaande artikelen van dit reglement voortvloeiende punten, ieder voorstel, dat tenminste zeven dagen vóór verzending der convocaties door tenminste vijf leden schriftelijk bij de secretaris is ingediend, alsmede al hetgeen de tot bijeenroeping der vergadering bevoegden daarin wensen op te nemen.

Artikel 9.

Alle op de agenda ener vergadering voorkomende punten worden in die vergadering aan de orde gesteld en behandeld. Bij ieder punt wordt tevens behandeld ieder mondeling door een lid staande de vergadering gedaan voorstel, het welk rechtstreeks met het aan de orde zijnde agendapunt samenhangt, mits in geval van een algemene vergadering ondersteund door tenminste vier andere leden.

Commissies

Artikel 10.

De algemene vergadering kan één of meer commissies benoemen, met algemene of bijzondere opdrachten, welke zich niet mogen uitstrekken buiten de grenzen der bevoegdheden van de benoemde commissie.

Deze commissie(s) en de door het bestuur ingestelde commissies blijven te allen tijde verantwoordelijk tegenover de instantie die hen heeft benoemd.

Bij instelling van de commissie worden tevens taakomschrijving, bevoegdheden en verplichtingen, samenstelling en tijdsduur geregeld. Na instelling kunnen eventuele wijzigingen door het benoemde orgaan worden aangebracht. De commissies - met uitzondering van de commissie als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de statuten - kunnen te allen tijde door het bestuur worden ontbonden. Ook kunnen één of meer leden daarvan als zodanig door het bestuur worden ontslagen en al dan niet door anderen worden vervangen.

Artikel 11.

De commissie, als bedoeld in artikel 11, lid 4 van de Statuten, bestaande uit twee leden, wordt bij haar benoeming telkens geldend voor één jaar, aangevuld met een plaatsvervangend lid, dat bij ontstentenis van een van de commissieleden diens plaats zal innemen. Dit plaatsvervangend lid zal in het volgende verenigingsjaar, bij voorkeur, door de algemene vergadering worden benoemd tot lid van de commissie in de plaats van dat lid van de commissie, dat het langst in de commissie zitting heeft gehad.

Artikel 12.

Het bestuur draagt zorg voor een baanreglement.

Artikel 13.

Naast de statutair vastgelegde algemene vergadering (art.11) wordt voor 15 november van ieder jaar een Algemene vergadering gehouden, waarin het bestuur het beleid voor het komende jaar uiteen zet. In ieder geval komen dan aan de orde de begroting voor het komende jaar, een overzicht van de voorlopige uitkomsten van baten en lasten van het lopende jaar en een contributievoorstel voor het komende jaar.

In de Algemene Leden Vergadering van d.d. 22/02/2016 is besloten om de verplichting van het houden van een Algemene Leden Vergadering voor 15 november van ieder jaar af te schaffen en alleen uit te schrijven indien dringend. Daar wel aan gekoppeld het vroeg (januari) publiceren van de definitieve jaarcijfers, begroting komende seizoen en contributievoorstel.

Artikel 14.

1. Jaarlijks wordt de contributie verhoogd met een inflatiepercentage, zoals dat gehanteerd wordt door de gemeente Tietjerksteradeel bij het opstellen van haar begroting voor het betreffende kalenderjaar.
2. Verhoging van de K.N.L.T.B.-contributie in enig kalenderjaar wordt automatisch in de contributie van de vereniging in dat kalenderjaar opgenomen.(zie ook art.8 lid 5 van de statuten)
3. Over andere wijzigingen in de contributie beslist de algemene vergadering.

Besluitvorming

Artikel 15.

Verlangt omtrent een aan de orde gesteld voorstel geen der stemgerechtigde leden stemming, dan wordt gerekend dat het voorstel is aangenomen. In het tegenovergestelde geval wordt tot stemming overgegaan.

Indien meerdere personen voor een functie kandidaat gesteld zijn, wordt tot stemming overgegaan.

Artikel 16.

Stemming over personen geschiedt door middel van gesloten briefjes. Ter bepaling van het resultaat der stemming blijven ongeldige- en blanco stemmen buiten beschouwing.

Een stem is ongeldig, indien op het stembriefje iets anders is aangegeven dan noodzakelijk is voor het uitbrengen van de stem. Indien een ingediend voorstel niet de vereiste meerderheid heeft verworven, is het niet aangenomen.

Artikel 17.

In geval van verkiezing wordt over iedere benoeming apart gestemd. Door de algemene vergadering kan slechts worden gekozen een persoon, die is kandidaat gesteld op de wijze als bij de Statuten en Huishoudelijk Reglement is geregeld.

Dit geldt niet ten aanzien van de benoeming van ereleden. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij bij Statuten of Huishoudelijk Reglement anders is bepaald. Bij staking van de stemmen wordt een voorstel als verworpen beschouwd.

Bestuur

Artikel 18.

De op statutaire wijze tot verenigingsbestuurder benoemde is verplicht, het bestuurslidmaatschap te aanvaarden. Hij kan echter te allen tijde als zodanig aftreden. Hij is bevoegd tot het bijwonen van alle bestuursvergaderingen, tot het daarin voeren van het woord en het daarin uitbrengen van zijn stem; ieder bestuurslid heeft één stem. Het stemrecht mag niet door middel van gemachtigde worden uitgeoefend. Ieder jaar treden twee bestuursleden af volgens een op te maken rooster, waarbij de volgorde zoveel mogelijk wordt bepaald naar die van toetreding als zodanig.

Ook treden jaarlijks af de in artikel 9, lid 10 van de Statuten genoemde adviseurs. De aftredende functionarissen zijn terstond verkiesbaar. De verkiezingen van bestuursleden ter vervanging van de aftredende geschieden in de eerste algemene vergadering, waarin daartoe de mogelijkheid bestaat.

Artikel 19.

In de eerste vergadering van het bestuur na de algemene vergadering wordt een vice-voorzitter gekozen. Deze neemt bij ontstentenis van de voorzitter, diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door één of meer door het bestuur uit zijn midden gekozen leden.

Blijvende ontstentenis van één of meer bestuursleden is niet van invloed op de bevoegdheden van het bestuur.

In geval van blijvende ontstentenis van alle bestuursleden fungeren de aanwezige, laatstelijk reglementair afgetreden bestuursleden als tijdelijk bestuur.

Artikel 20.

Schade aan de vereniging of één harer bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele op dat lid worden verhaald.

Artikel 21.

De bedragen als bedoeld in art.10 lid 3 onder C der statuten worden resp. gesteld op € 2.268,- per jaar en € 226,- per jaar.

In de Algemene Leden Vergadering van d.d. 22/02/2016 is besloten bovengenoemde bedragen te indexeren en vast te zetten op resp. € 2.750,- per jaar en op € 275,- per jaar.

Verplichtingen van het bestuur

Artikel 22.

Het bestuur is verplicht, op overzichtelijke wijze een volledige administratie bij te houden van:

- a. namen en adressen van de in artikel 4 der Statuten bedoelde personen;
- b. presentielijsten en notulen van alle algemene vergaderingen en vergaderingen van het bestuur;
- c. de bezittingen en schulden van de vereniging.

Kleine voorwerpen van geringe waarde, welker gebruik korter dan een jaar pleegt te duren, behoeven daarin niet te worden opgenomen.

Van de onder a. bedoelde administratie moet aan ieder lid, die daarom verzoekt. binnen één week inzage worden verstrekt.

Aanmeldingsformulier

Artikel 23.

Op het aanmeldingsformulier, als bedoeld in artikel 5, lid 1 van de Statuten, dient te worden vermeld: naam, voornamen, woonplaats, adres, geboortejaar en -datum.

Slotbepalingen

Artikel 24.

Alle leden ontvangen desgewenst van de secretaris één exemplaar van de Statuten en van dit reglement, zulks tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding.

Kleding

Artikel 25.

1. Indien een (competitie) team met kledingreclame wil spelen cq. zich met kledingreclame presenteert, dient men hiervoor toestemming van het bestuur te hebben. Het bestuur bepaalt dan de voorwaarden waaraan voldaan dient te worden met inachtneming van de KNLTB-reclamecode.
2. Het spelen met kledingreclame anders dan bedoeld in lid 1 is in het algemeen niet toegestaan.

Aldus vastgesteld door de algemene vergadering op 2 juli 2001.

Toevoeging aan bovenstaand reglement, vastgesteld door de ledenvergadering op 27 oktober 2003

Artikel 26.

- het bestuur kan op aanvraag mensen toelaten tot het donateurschap.
- het bestuur kan nadere regels vaststellen met betrekking tot de rechten en plichten die aan het donateurschap zijn verbonden.

Toevoeging aan bovenstaand reglement, vastgesteld door de ledenvergadering op 27 oktober 2008.

Artikel 27.

De verhoging van de barprijzen wordt in het vervolg gezamenlijk door de barcommissie en het bestuur vastgesteld. In het begin van het seizoen neemt de barcommissie contact op met de penningmeester om een afspraak te maken voor het vaststellen van de prijzen.

Toevoegingen aan bovenstaand reglement, vastgesteld door de ledenvergadering op 7 maart 2011.

Artikel 28.

Ieder (senioren)lid wordt geacht jaarlijks een aantal clubklussen voor zijn/haar rekening te nemen. Onder Clubklussen vallen o.a. de uit te voeren werkzaamheden t.b.v. gebouw-, park- en baanonderhoud en het uitvoeren van bardiensten.

Artikel 29.

Binnen TV Galefjild bestaat de mogelijkheid om gedurende een competitieperiode, één of meerdere z.g. "Competitie gastspeler(s)" te hebben. Deze z.g. "Competitie gastspeler(s)" dient/dienen aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- Hij/zij is lid van een bij de KNLTB aangesloten vereniging;
- Hij/zij is, via die vereniging, ingeschreven, als lid, bij de KNLTB;
- Hij/zij kan gedurende de desbetreffende competitieperiode kiezen uit twee varianten qua gebruik van de faciliteiten van TV Galefjild t.w.:
 - Volledig gebruik van de banen van TV Galefjild gedurende de volledige desbetreffende competitieperiode;
 - Alleen gebruik van de banen van TV Galefjild gedurende de dagen dat zijn/haar team een competitiewedstrijd gedurende de desbetreffende competitieperiode heeft op het park van TV Galefjild.

Mocht een competitieteam binnen TV Galefjild in de problemen komen door niet genoeg speelgerechtigde spelers / speelsters op de been te krijgen om een competitieteam te starten, dan is het bestuur, in samenspraak met de competitieleider, gerechtigd om een niet-KNLTB lid toe te staan om ook gebruik te maken van de regeling "Competitiegast".

Toevoeging aan bovenstaand reglement, vastgesteld door de ledenvergadering op 12 november 2013.